MINDA PKN

MESYUARAT JPKA NEGERI BIL. 4/2023

KANDUNGAN

01 PENGURUSAN HASIL

02 KAWALAN PERBELANJAAN

03 PENUTUPAN AKAUN

PENGURUSAN **HASIL**

01

PENGURUSAN **HASIL**

Apakah Terimaan?

Mengutip atau menerima wang sama ada terimaan hasil atau bukan hasil melalui:

- Kaunter
- Pos
- Bank
- Pungutan Luar
- EFT

PENGURUSAN **HASIL**

Hasil adalah semua jenis pendapatan yang diterima oleh Kerajaan dalam bentuk:

- Cukai
- Perkhidmatan yang diberikan
- Denda dan hukuman
- Yuran
- Sewaan
- Sumbangan Luar Negeri / Tempatan / Lain-Lain
- Lesen
- Perolehan dari pelaburan
- Perolehan dari jualan barang

PENGURUSAN **HASIL**

HASIL CUKAI

- Cukai Tanah
- Cukai Langsung Lain
- Royalti
- Cukai Hiburan
- Pelbagai Cukai Tidak Langsung

HASIL BUKAN CUKAI

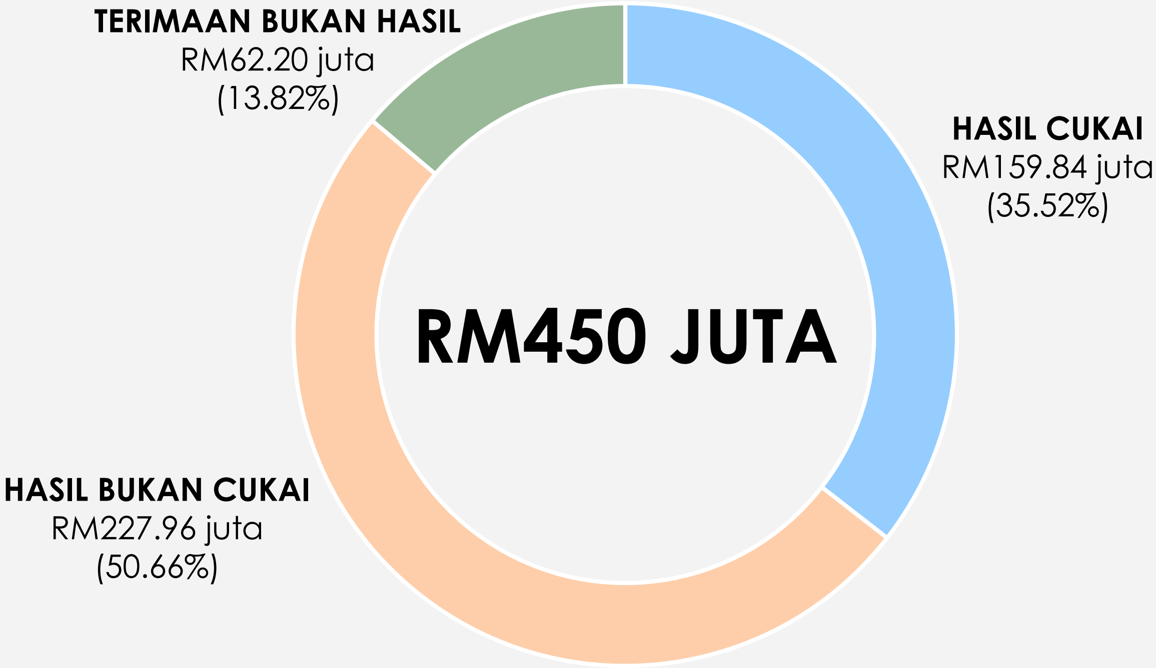
- Lesen, Bayaran Pendaftaran dan Permit
- Perkhidmatan dan Bayaran
- Perolehan Jualan Barang-Barang
- Sewaan
- Faedah dan Perolehan Pelaburan
- Denda dan Hukuman
- Sumbangan Luar Negeri dan Tempatan

TERIMAAN BUKAN HASIL

- Pulangan Balik Perbelanjaan
- Keuntungan Atas Jualan
- Terimaan Daripada Agensi Kerajaan
- Pelbagai Terimaan

PENGURUSAN **HASIL**

ANGGARAN HASIL TAHUN 2023:



KETIRISAN **HASIL**

"Pegawai Pengawal bertanggungjawab untuk melaksanakan kewajipan kewangan masing-masing dengan sempurna. Tanggungjawab tersebut adalah bagi **memungut dengan sewajarnya Wang Awam yang patut diterima**, menyimpannya dengan selamat serta bertanggungjawab sekiranya akaun yang dikemukakan mereka atau di bawah kuasa mereka didapati tidak betul.

(Sambungan…)

AP 53 – TANGGUNGJAWAB PEGAWAI PENGAWAL

KETIRISAN **HASIL**

(Sambungan…) Apa-apa penetapan kuasa kepada pegawai lain hendaklah **dibuat secara bertulis**. Walau bagaimanapun, penetapan kuasa yang dibuat **tidak melepaskan Pegawai Pengawal daripada tanggungjawab itu**."

AP 53 – TANGGUNGJAWAB PEGAWAI PENGAWAL

KETIRISAN **HASIL**

Pencerobohan tanah dan kecurian hasil bumi

Hasil yang sewajarnya tidak dikutip / dimasukkan ke Akaun Kelab

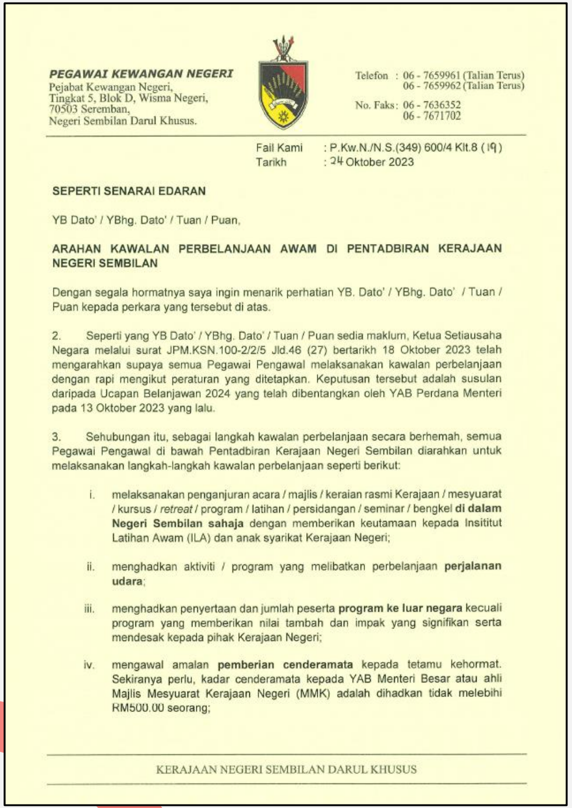
Kadar dan fi yang tidak relevan dan tidak dikaji semula sejak sekian lama

Tiada sikap "*sence of urgency*" dalam mengutip hasil

KAWALAN **PERBELANJAAN**

02

KAWALAN **PERBELANJAAN**



PEGAWAI KEWANGAN NEGERI
Pejabat Kewangan Negeri,
Tingkat 5, Blok D, Wisma Negeri,
70503 Seremban,
Negeri Sembilan Darul Khusus.

Telefon : 06 - 7659961 (Talian Terus)
06 - 7659962 (Talian Terus)

No. Faks : 06 - 7636352
06 - 7671702

Fail Kami : P.Kw.N./N.S.(349) 600/4 Klt.8 (19)
Tarikh : 24 Oktober 2023

SEPERTI SENARAI EDARAN

YB Dato' / YBhg. Dato' / Tuan / Puan,

ARAHAN KAWALAN PERBELANJAAN AWAM DI PENTADBIRAN KERAJAAN NEGERI SEMBILAN

Dengan segala hormatnya saya ingin menarik perhatian YB. Dato' / YBhg. Dato' / Tuan / Puan kepada perkara yang tersebut di atas.

2. Seperti yang YB Dato' / YBhg. Dato' / Tuan / Puan sedia maklum, Ketua Setiausaha Negara melalui surat JPM.KSN.100-2/2/5 Jld.46 (27) bertarikh 18 Oktober 2023 telah mengarahkan supaya semua Pegawai Pengawal melaksanakan kawalan perbelanjaan dengan rapi mengikut peraturan yang ditetapkan. Keputusan tersebut adalah susulan daripada Ucapan Belanjawan 2024 yang telah dibentangkan oleh YAB Perdana Menteri pada 13 Oktober 2023 yang lalu.

3. Sehubungan itu, sebagai langkah kawalan perbelanjaan secara berhemah, semua Pegawai Pengawal di bawah Pentadbiran Kerajaan Negeri Sembilan diarahkan untuk melaksanakan langkah-langkah kawalan perbelanjaan seperti berikut:

i. melaksanakan penganjuran acara / majlis / keraian rasmi Kerajaan / mesyuarat / kursus / *retreat* / program / latihan / persidangan / seminar / bengkel **di dalam Negeri Sembilan sahaja** dengan memberikan keutamaan kepada Insititut Latihan Awam (ILA) dan anak syarikat Kerajaan Negeri;

ii. menghadkan aktiviti / program yang melibatkan perbelanjaan **perjalanan udara**;

iii. menghadkan penyertaan dan jumlah peserta **program ke luar negara** kecuali program yang memberikan nilai tambah dan impak yang signifikan serta mendesak kepada pihak Kerajaan Negeri;

iv. mengawal amalan **pemberian cenderamata** kepada tetamu kehormat. Sekiranya perlu, kadar cenderamata kepada YAB Menteri Besar atau ahli Majlis Mesyuarat Kerajaan Negeri (MMK) adalah dihadkan tidak melebihi RM500.00 seorang;

KERAJAAN NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS

Penganjuran program rasmi/mesyuarat/latihan di dalam Negeri Sembilan sahaja dengan keutamaan kepada ILA;

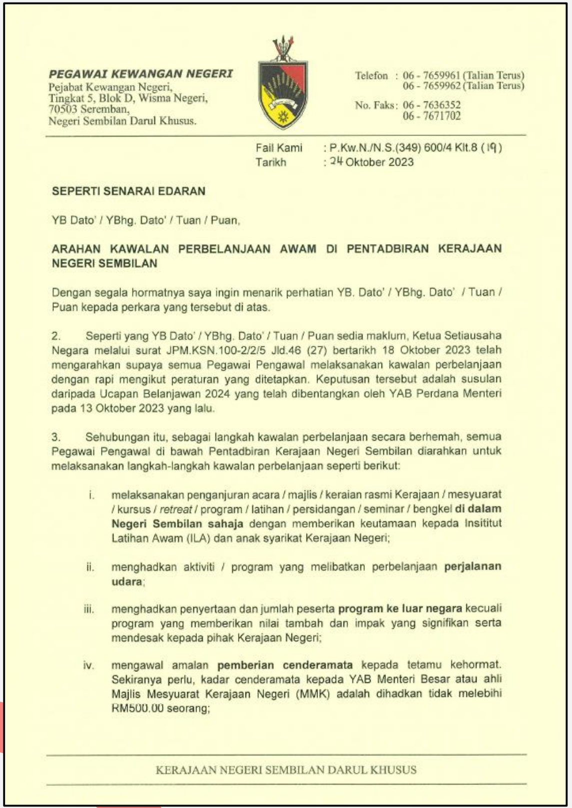
Perbelanjaan perjalanan udara dihadkan;

Penyertaan program di luar negara hanya untuk program yang berimpak tinggi dan signifikan sahaja;

Amalan pemberian cenderamata dikawal dan dihadkan pada kadar tidak melebihi RM500.00 untuk VVIP;

Pemberian cenderamata kepada Ketua Jabatan untuk program berkaitan tugas hakiki dihentikan;

KAWALAN **PERBELANJAAN**



PEGAWAI KEWANGAN NEGERI
Pejabat Kewangan Negeri,
Tingkat 5, Blok D, Wisma Negeri,
70503 Seremban,
Negeri Sembilan Darul Khusus.

Telefon : 06 - 7659961 (Talian Terus)
06 - 7659962 (Talian Terus)

No. Faks: 06 - 7636352
06 - 7671702

Fail Kami : P.Kw.N./N.S.(349) 600/4 Klt.8 (19)
Tarikh : 24 Oktober 2023

SEPERTI SENARAI EDARAN

YB Dato' / YBhg. Dato' / Tuan / Puan,

ARAHAN KAWALAN PERBELANJAAN AWAM DI PENTADBIRAN KERAJAAN NEGERI SEMBILAN

Dengan segala hormatnya saya ingin menarik perhatian YB. Dato' / YBhg. Dato' / Tuan / Puan kepada perkara yang tersebut di atas.

2. Seperti yang YB Dato' / YBhg. Dato' / Tuan / Puan sedia maklum, Ketua Setiausaha Negara melalui surat JPM.KSN.100-2/2/5 Jld.46 (27) bertarikh 18 Oktober 2023 telah mengarahkan supaya semua Pegawai Pengawal melaksanakan kawalan perbelanjaan dengan rapi mengikut peraturan yang ditetapkan. Keputusan tersebut adalah susulan daripada Ucapan Belanjawan 2024 yang telah dibentangkan oleh YAB Perdana Menteri pada 13 Oktober 2023 yang lalu.

3. Sehubungan itu, sebagai langkah kawalan perbelanjaan secara berhemah, semua Pegawai Pengawal di bawah Pentadbiran Kerajaan Negeri Sembilan diarahkan untuk melaksanakan langkah-langkah kawalan perbelanjaan seperti berikut:

i. melaksanakan penganjuran acara / majlis / keraian rasmi Kerajaan / mesyuarat / kursus / *retreat* / program / latihan / persidangan / seminar / bengkel **di dalam Negeri Sembilan sahaja** dengan memberikan keutamaan kepada Insititut Latihan Awam (ILA) dan anak syarikat Kerajaan Negeri;

ii. menghadkan aktiviti / program yang melibatkan perbelanjaan **perjalanan udara**;

iii. menghadkan penyertaan dan jumlah peserta **program ke luar negara** kecuali program yang memberikan nilai tambah dan impak yang signifikan serta mendesak kepada pihak Kerajaan Negeri;

iv. mengawal amalan **pemberian cenderamata** kepada tetamu kehormat. Sekiranya perlu, kadar cenderamata kepada YAB Menteri Besar atau ahli Majlis Mesyuarat Kerajaan Negeri (MMK) adalah dihadkan tidak melebihi RM500.00 seorang;

KERAJAAN NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS

Pemberian goodies atau door gift bagi program/mesyuarat rasmi Kerajaan dihentikan;

Penjimatan penggunaan utiliti elektirk dan air serta peralatan pejabat;

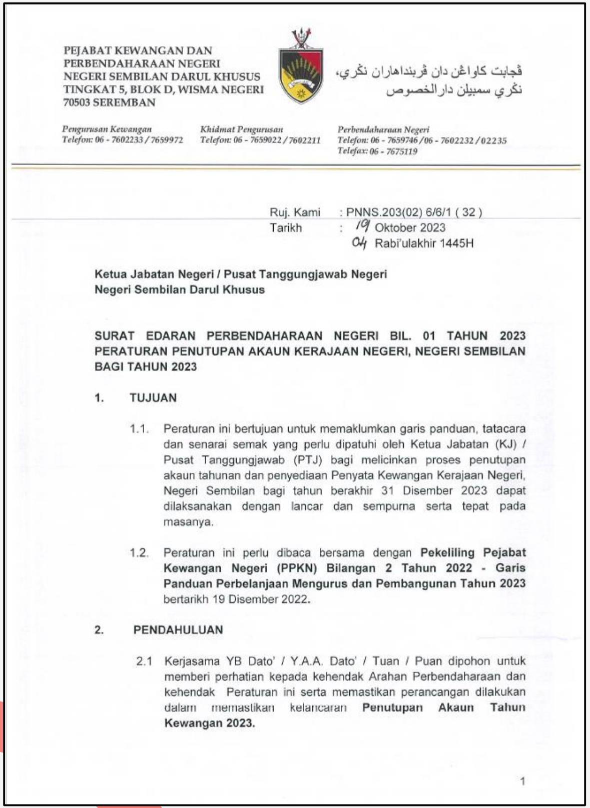
Mengurangkan cetakan berwarna mesin fotostat kecuali untuk kegunaan pengerusi mesyuarat sahaja;

Mengelakkan pembaziran jamuan makan dan minum semasa mesyuarat atau program rasmi Kerajaan;

PENUTUPAN **AKAUN**

03

PENUTUPAN **AKAUN**



PEJABAT KEWANGAN DAN PERBENDAHARAAN NEGERI
NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS
TINGKAT 5, BLOK D, WISMA NEGERI
70503 SEREMBAN

ڤجابت كاواڠن دان ڤربنداهاران نڬري،
نڬري سمبيلن دارالخصوص

Pengurusan Kewangan *Telefon: 06 - 7602233 / 7659972*
Khidmat Pengurusan *Telefon: 06 - 7659022 / 7602211*
Perbendaharaan Negeri *Telefon: 06 - 7659746 / 06 - 7602232 / 02235* *Telefax: 06 - 7675119*

Ruj. Kami : PNNS.203(02) 6/6/1 (32)
Tarikh : 19 Oktober 2023
04 Rabi'ulakhir 1445H

Ketua Jabatan Negeri / Pusat Tanggungjawab Negeri
Negeri Sembilan Darul Khusus

SURAT EDARAN PERBENDAHARAAN NEGERI BIL. 01 TAHUN 2023 PERATURAN PENUTUPAN AKAUN KERAJAAN NEGERI, NEGERI SEMBILAN BAGI TAHUN 2023

1. TUJUAN

1.1. Peraturan ini bertujuan untuk memaklumkan garis panduan, tatacara dan senarai semak yang perlu dipatuhi oleh Ketua Jabatan (KJ) / Pusat Tanggungjawab (PTJ) bagi melicinkan proses penutupan akaun tahunan dan penyediaan Penyata Kewangan Kerajaan Negeri, Negeri Sembilan bagi tahun berakhir 31 Disember 2023 dapat dilaksanakan dengan lancar dan sempurna serta tepat pada masanya.

1.2. Peraturan ini perlu dibaca bersama dengan **Pekeliling Pejabat Kewangan Negeri (PPKN) Bilangan 2 Tahun 2022 - Garis Panduan Perbelanjaan Mengurus dan Pembangunan Tahun 2023** bertarikh 19 Disember 2022.

2. PENDAHULUAN

2.1 Kerjasama YB Dato' / Y.A.A. Dato' / Tuan / Puan dipohon untuk memberi perhatian kepada kehendak Arahan Perbendaharaan dan kehendak Peraturan ini serta memastikan perancangan dilakukan dalam memastikan kelancaran **Penutupan Akaun Tahun Kewangan 2023.**

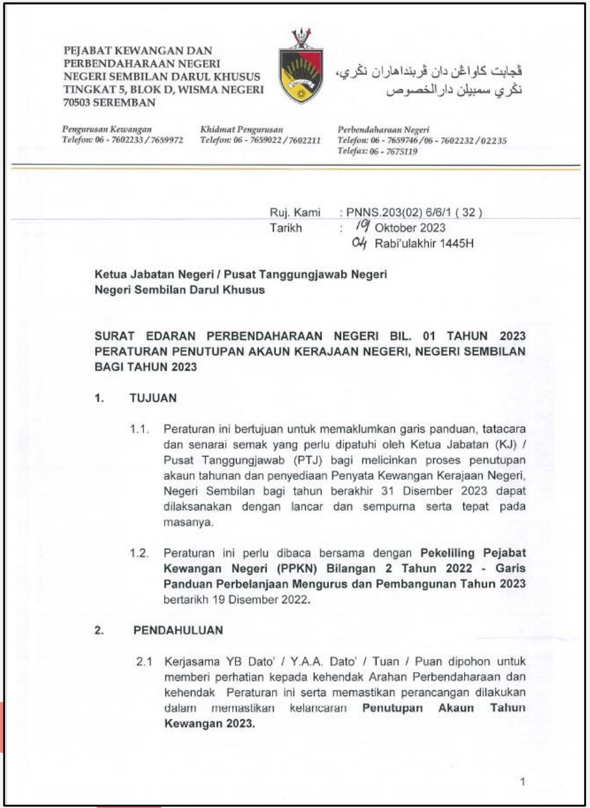
1

Surat Edaran Perbendaharaan Negeri Bilangan 1 Tahun 2023 – Peraturan Penutupan Akaun Kerajaan Negeri, Negeri Sembilan Bagi Tahun 2023.

Tarikh-tarikh penting proses penutupan akaun;

BIL.	PERKARA	TARIKH
1.	Pengeluaran Inden Kerja	15 November 2023
2.	Pengeluaran Pesanan Tempatan dan Waran Udara	30 November 2023
3.	Bayaran Tuntutan Elaun Perjalanan dan Elaun Lebih Masa Bulan November 2023	26 Disember 2023

PENUTUPAN **AKAUN**


PEJABAT KEWANGAN DAN
PERBENDAHARAAN NEGERI
NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS
TINGKAT 5, BLOK D, WISMA NEGERI
70503 SEREMBAN

ڤجابت كاواڠن دان ڤربنداهاران نڬري،
نڬري سمبيلن دارالخصوص

Pengurusan Kewangan
Telefon: 06 - 7602233 / 7659972

Khidmat Pengurusan
Telefon: 06 - 7659022 / 7602211

Perbendaharaan Negeri
Telefon: 06 - 7659746 / 06 - 7602232 / 02235
Telefax: 06 - 7675119

Ruj. Kami : PNNS.203(02) 6/6/1 (32)
Tarikh : 19 Oktober 2023
04 Rabi'ulakhir 1445H

Ketua Jabatan Negeri / Pusat Tanggungjawab Negeri
Negeri Sembilan Darul Khusus

SURAT EDARAN PERBENDAHARAAN NEGERI BIL. 01 TAHUN 2023 PERATURAN PENUTUPAN AKAUN KERAJAAN NEGERI, NEGERI SEMBILAN BAGI TAHUN 2023

1. TUJUAN

1.1. Peraturan ini bertujuan untuk memaklumkan garis panduan, tatacara dan senarai semak yang perlu dipatuhi oleh Ketua Jabatan (KJ) / Pusat Tanggungjawab (PTJ) bagi melicinkan proses penutupan akaun tahunan dan penyediaan Penyata Kewangan Kerajaan Negeri, Negeri Sembilan bagi tahun berakhir 31 Disember 2023 dapat dilaksanakan dengan lancar dan sempurna serta tepat pada masanya.

1.2. Peraturan ini perlu dibaca bersama dengan **Pekeliling Pejabat Kewangan Negeri (PPKN) Bilangan 2 Tahun 2022 - Garis Panduan Perbelanjaan Mengurus dan Pembangunan Tahun 2023** bertarikh 19 Disember 2022.

2. PENDAHULUAN

2.1 Kerjasama YB Dato' / Y.A.A. Dato' / Tuan / Puan dipohon untuk memberi perhatian kepada kehendak Arahan Perbendaharaan dan kehendak Peraturan ini serta memastikan perancangan dilakukan dalam memastikan kelancaran **Penutupan Akaun Tahun Kewangan 2023.**

1

Surat Edaran Perbendaharaan Negeri Bilangan 1 Tahun 2023 – Peraturan Penutupan Akaun Kerajaan Negeri, Negeri Sembilan Bagi Tahun 2023.

Tarikh-tarikh penting proses penutupan akaun;

BIL.	PERKARA	TARIKH
4.	Baucar Rekupmen Akhir Panjar Wang Runcit / Panjar Khas	26 Disember 2023
5.	Pemprosesan Baucar Bayaran	26 Disember 2023
6.	Baucar Pelarasan Auto/Manual Dikemukakan Kepada Bendahari Negeri	26 Disember 2023

PENUTUPAN **AKAUN**

PEJABAT KEWANGAN DAN
PERBENDAHARAAN NEGERI
NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS
TINGKAT 5, BLOK D, WISMA NEGERI
70503 SEREMBAN

ڤجابت كاواڠن دان ڤربنداهاران نڬري،
نڬري سمبيلن دارالخصوص

Pengurusan Kewangan
Telefon: 06 - 7602233 / 7659972

Khidmat Pengurusan
Telefon: 06 - 7659022 / 7602211

Perbendaharaan Negeri
Telefon: 06 - 7659746 / 06 - 7602232 / 02235
Telefax: 06 - 7675119

Ruj. Kami : PNNS.203(02) 6/6/1 (32)
Tarikh : 19 Oktober 2023
04 Rabi'ulakhir 1445H

Ketua Jabatan Negeri / Pusat Tanggungjawab Negeri
Negeri Sembilan Darul Khusus

SURAT EDARAN PERBENDAHARAAN NEGERI BIL. 01 TAHUN 2023 PERATURAN PENUTUPAN AKAUN KERAJAAN NEGERI, NEGERI SEMBILAN BAGI TAHUN 2023

1. TUJUAN

1.1. Peraturan ini bertujuan untuk memaklumkan garis panduan, tatacara dan senarai semak yang perlu dipatuhi oleh Ketua Jabatan (KJ) / Pusat Tanggungjawab (PTJ) bagi melicinkan proses penutupan akaun tahunan dan penyediaan Penyata Kewangan Kerajaan Negeri, Negeri Sembilan bagi tahun berakhir 31 Disember 2023 dapat dilaksanakan dengan lancar dan sempurna serta tepat pada masanya.

1.2. Peraturan ini perlu dibaca bersama dengan **Pekeliling Pejabat Kewangan Negeri (PPKN) Bilangan 2 Tahun 2022 - Garis Panduan Perbelanjaan Mengurus dan Pembangunan Tahun 2023** bertarikh 19 Disember 2022.

2. PENDAHULUAN

2.1 Kerjasama YB Dato' / Y.A.A. Dato' / Tuan / Puan dipohon untuk memberi perhatian kepada kehendak Arahan Perbendaharaan dan kehendak Peraturan ini serta memastikan perancangan dilakukan dalam memastikan kelancaran **Penutupan Akaun Tahun Kewangan 2023.**

1

Surat Edaran Perbendaharaan Negeri Bilangan 1 Tahun 2023 – Peraturan Penutupan Akaun Kerajaan Negeri, Negeri Sembilan Bagi Tahun 2023.

Tarikh-tarikh penting proses penutupan akaun;

BIL.	PERKARA	TARIKH
7.	Penyata Pemungut Bulan Disember 2023 (Tunai/Cek) Dibankkan	29 Disember 2023 (sebelum 11.00 am)
8.	Kutipan secara atas talian (EFT/FPX) dan Kad Debit/Kredit	29 Disember 2023 (jam 6.00 pm)

SEKIAN,

TERIMA KASIH